Logo, company name

Description automatically generated

**FONDO BECAS TALLER**

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIOCULTURAL**

**MINISTERIO DE CULTURA Y JUVENTUD**

**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS PARA EJECUTARSE EN EL 2023**

**Cuarta parte: Anexo 9**

**ANEXO OBLIGATORIO:**

UNICAMENTE si usted está postulando por medio del formulario en línea de Becas Taller deberá presentar el cronograma como ANEXO 9, con el nombre de la persona encargada de la propuesta. Por ejemplo: “ANEXO 9 – Juan Pérez”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opción 1: Datos personales o de la Organización** | | |
| *Nombre completo* | *Primer apellido* | *Segundo apellido* |
|  |  |  |

*m. Cuéntenos cómo organizará el tiempo para realizar las actividades de la propuesta*

*Notas:*

*1. Debe coincidir con el punto j.*

*2. Este es el Cronograma de la propuesta: tenga presente que debe durar ocho meses, iniciando en abril 2023 y culminando en el mes de noviembre 2023.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos** | **Actividades** | **Día, semana o mes en que se realizará** | **Responsables** |
| 1. | 1.1. |  |  |
| 1.2. |  |  |
| 1.3. |  |  |
| 2. | 2.1. |  |  |
| 2.2. |  |  |
| 2.3. |  |  |
| 3. | 3.1. |  |  |
| 3.2 |  |  |
| 3.3. |  |  |